

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА  
«ДЕТСКИЙ САД №281»  
630015, Новосибирск, ул. Гоголя, д.221/1, ИНН/КПП 5401145362/540101001,  
[ds\\_281@edu54.ru](mailto:ds_281@edu54.ru)

**ПРИНЯТО**  
на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 1 от 31.08.2023г



Годовой план  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
города Новосибирска «Детский сад № 281»  
Дзержинский район  
на 2023 – 2024 учебный год

Новосибирск, 2023

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Полное наименование учреждения по Уставу: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 281»

Сокращенное наименование Учреждения по Уставу: МБДОУ д/с № 281.

Юридический (почтовый) адрес: 630015, г. Новосибирск, Дзержинский район, ул. Гоголя 221/1

тел.: 279-89-77, 279-11-62

Электронная почта: ds\_281@edu54.ru

Сайт: <https://ds281nsk.edusite.ru>

Адреса осуществления уставной деятельности:

город Новосибирск, ул. Гоголя, 221/1 (1 корпус);

город Новосибирск, проспект Дзержинского, 30а (2 корпус)

Год постройки: 1 корпуса - 1963 год, 2 корпуса - 1960 год

Деятельность по осуществлению дошкольного образования регламентируется лицензией № 10472, от 19.12.2017 г., выданной Министерством образования, науки и инновационной политики Новосибирской области, срок действия лицензии – бессрочно. Образовательная работа в учреждении ведется на русском языке.

### Режим работы:

- пятидневная рабочая неделя,
- выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни;
- длительность пребывания воспитанников в Учреждении -12 часов.

Оба корпуса МБДОУ д/с № 281 располагаются в 2-х этажных зданиях, которые соответствуют государственному стандарту, защищены от проезжей части жилыми домами.

- 1 корпус: общая площадь земельного участка — 7936 кв. метров; общая площадь здания — 1819,8 кв. метров. Газоны занимают не менее 50% территории, остальная площадь приходится на асфальтовые и грунтовые площадки, дорожки. На территории имеются 7 игровых площадок с теневыми навесами, отдельными песочницами и малыми спортивно-игровыми формами, спортивная площадка, цветочные клумбы и огород для познавательной- экспериментальной деятельности детей. Территория детского сада огорожена металлическим забором. Затененность территории достаточно высока, что в летний период создает благоприятный микроклимат для прогулок. Среди деревьев преобладают лиственные породы, а значит, весной и зимой на участке много света.
- 2 корпус: общая площадь земельного участка - 3339 кв. метров, территория огорожена и озеленена на 80 % различными породами деревьев, кустарников и многолетних цветов. На территории расположены 4 прогулочных участка и спортивная площадка. Участки оснащены стационарным игровым оборудованием. Разбиваются клумбы и цветники.

### Наполняемость групп

Всего в МБДОУ д/с № 281 функционирует 12 групп для детей с 2 до 7 лет: по ул. Гоголя, 221/1 работает 8 групп следующих направленностей:

- 1 группа оздоровительной направленности для детей раннего возраста от 1,6 мес. до 3 лет;
- 1 группа оздоровительной направленности для детей в возрасте от 1,6 мес. до 7 лет;
- 5 групп общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 до 7 лет.

- группа кратковременного пребывания общеразвивающей направленности для детей от 2 до 7 лет

по проспекту Дзержинского, 30а работает 4 группы:

- 2 группы общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 до 7 лет;
- 2 группы комбинированной направленности для детей от 3 до 7 лет

Общее количество воспитанников в МБДОУ д/с № 281 - 321 детей.

### **КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Кадровая обеспеченность педагогическими работниками в МБДОУ д/с № 281 в 2023-2024 учебном году составляет 100%.

Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников обеспечивают 31 штатных педагогов, среди них: заместитель заведующего по УВР; 23 воспитателя, 2 старших воспитателя, 2 музыкальных руководителя, 4 учителя-логопеда, 2 учителя-дефектолога, 2 педагога-психолога; 2 инструктора по физической культуре; 2 педагога дополнительного образования;

#### **Образовательный уровень педагогических кадров**

- высшее педагогическое образование - 20 человек (75 %);
- среднее специальное педагогическое - 10 человек (25 %);

#### **Квалификационный уровень педагогических кадров**

- высшая категория - 11 педагога (30%)
- 1 квалификационная категория - 18 педагогов (60%);
- без категории - 4 педагога (10 %)

#### **Стаж педагогической работы до 5- лет - 2 педагога (10%);**

- от 5-10 лет - 6 педагога (30%);
- от 10-20 лет - 4 педагогов (20%);
- свыше 20 лет - 8 педагогов (40%).

#### **Возрастной ценз педагогов**

- от 20-30 лет - 2 педагог (10%);
- от 30-40 лет - 3 педагогов (15%);
- от 40 - 50 лет - 12 человек (60%);
- от 50-55 лет - 0 человек (0%);

## Аттестация педагогов в 2023-2024 учебном году

№ п/п	ФИО	должность	Планируемая категория	Планируемая дата аттестации
<b>Корпус 1</b>				
1	Лысова Н.Ф.	воспитатель	высшая	Декабрь 2024 г
2	Порошина Ю.Н.	воспитатель	высшая	Декабрь 2024 г
3	Шилова О.В.	Учитель-логопед	высшая	Декабрь 2024 г
<b>Корпус 2</b>				
1	Буданова Я.А.	Учитель -дефектолог	Высшая	декабрь 2024 г
2	Фролова Т.Л.	Воспитатель	Первая	Декабрь 2024 г
3	Прокофьева И.И.	Инструктор по физической культуре	Первая	Декабрь 2024

## Самообразование

№ п/п	ФИО педагога	должность	Тема
<b>Корпус 1</b>			
1	Алесенко Е.А.	воспитатель	«Использование метода интеллект – карт в образовательном процессе ДОУ»
2.	Боброва О.П.	воспитатель	Декретный отпуск
3.	Галеева В.В.	Учитель-логопед	«Школа молодого родителя: пропедевтика острых кризисных периодов детей в раннем возрасте
4.	Голубева А.В.	воспитатель	«Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников посредством экспериментирования»
5.	Головина Н.Н.	Музыкальный руководитель	«Развитие эмоциональной сферы дошкольников через театрализованную деятельность»
6.	Евтихина Н.А.	воспитатель	«Развитие творческих способностей детей средствами нетрадиционных техник рисования»
7.	Жигалова Ю.А.	воспитатель	«Говорящая среда» как эффективное средство поддержки детской индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей

8.	Крайнова М. В.	воспитатель	«Развитие диалогического общения детей в старшей группе»
9.	Лукьянова Н.	Учитель-логопед	«Коррекционно-развивающая работа по преодолению речевых нарушений у дошкольников с ОНР»
10.	Лысова Н. Ф.	воспитатель	«Обогащение социального опыта дошкольников в условиях детского сада и семьи»
11.	Петлина – Хайбулина В.	воспитатель	«Адаптация детей раннего дошкольного возраста к условиям детского сада»
12.	Порошина Ю.Н.	воспитатель	«Формирование нравственно-патриотического воспитания дошкольников в процессе реализации краеведческой деятельности»
13.	Петрова К.Е.	воспитатель	Декретный отпуск
14.	Рыкова А.И.	Воспитатель	«Художественно –эстетическое воспитание дошкольников, через продуктивную деятельность в соответствии ФГОС ДО»
15.	Селиверстова И.А.	воспитатель	«Использование развивающей игры для формирования элементарных математических представлений»
16.	Ситникова Е.	воспитатель	«Современные формы работы с родителями в условиях ДОУ»
17.	Суворкова А.М.	воспитатель	«Развитие творческих способностей детей в изобразительной деятельности»
18.	Суворова С.А.	воспитатель	«Развитие коммуникативных способностей старших дошкольников через общение с природой»
19.	Шилова О.В.	Учитель-логопед	«Инклюзивные практики в ДОУ как фактор социальной интеграции детей с особыми образовательными потребностями»
20	Ярославцева Ю.С.	воспитатель	«Развитие коммуникативных способностей старших дошкольников через игровую деятельность»
21	Бугеро Г.И.	Зам.	Реализация проекта «Модель стратегического развития управления инклюзивным образованием в ДОО»

		заведующего по УВР	
22	Шихевич Н.И.	Старший воспитатель	Реализация проекта «Модель стратегического развития управления инклюзивным образованием в ДОО»
<b>Корпус 2</b>			
1	Ахмеджанова Т.А.	воспитатель	«Формирование нравственно – патриотических чувств у дошкольников»
2	Бернштейн Е.С.	воспитатель	«Экологическое воспитание дошкольников в различных видах детской деятельности»
3	Бибик Е.	воспитатель	«Подвижная игра как средство развития физических качеств детей дошкольного возраста»
4	Буданова Я.А.	Учитель-дефектолог	«Система коррекционно-развивающей работы учителя-дефектолога в ДОО с детьми ОВЗ дошкольного возраста»
5	Гриб Л.И.	воспитатель	«Театрализованные игры как метод коррекционной работы с детьми с ОВЗ»
6	Дружинина О.В.	Музыкальный руководитель	Декретный отпуск
7	Ефимова О.В.	Учитель-логопед	«Логоритмика – как одно из средств коррекции речевых нарушений у детей с особыми образовательными потребностями»
8	Коломысова Т.В.	Педагог дополнительного образования	«Художественно-эстетическое развитие детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в процессе обучение их основам изобразительной грамоты».
9	Лазо Е.Г.	воспитатель	«Логоритмика – как одно из средств коррекции речевых нарушений у дошкольников в совместной деятельности музыкального руководителя и учителя-логопеда»
10	Персанова И.А.	воспитатель	«Развитие социально-коммуникативных способностей у

			детей дошкольного возраста с помощью игровых технологий»
11	Прокофьева Инна Игоревна	Инструктор по физической культуре	«Использование элементов нейройоги на коррекционно-развивающих занятиях с детьми дошкольного возраста»
12	Редькина Н.В.	воспитатель	«Игра как средство общения детей младшей группы»
13	Рыманова Л.В.	Учитель-дефектолог	«Эффективное развитие ребенка с РАС в игре»
14	Фролова Т.Л.	воспитатель	«нравственное воспитание дошкольников 4-5 лет посредством чтения художественной литературы».
15	Шакурова Ю.С.	Педагог-психолог	«Песочная терапия» как метод организации психолого-педагогической работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья»
16	Молодецкая М.И.	Старший воспитатель	Реализация проекта «Модель стратегического развития управления инклюзивным образованием в ДОО»

## **Содержание образовательной деятельности**

### **Реализуемые в ДОО образовательные программы**

Фундамент образовательного процесса в ДОО составляет основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с № 281, созданная в соответствии с ФГОС ДО. Адаптированная образовательная программа.

Отбор парциальных образовательных программ, организационных форм, методов и технологий осуществлялся в ДОО в соответствии с уровнем образования, миссии дошкольного учреждения, нормативно-правовым статусом дошкольного учреждения.

ООП ДО обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 2 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей раннего и дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей. В программе раскрываются особенности организации режима пребывания детей в образовательном учреждении, содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми

образовательных областей, содержание коррекционной работы, планируемые результаты освоения детьми программы, система мониторинга достижения детьми этих результатов, система дополнительного образования, а также условия реализации программы.

## Парциальные программы и технологии

Лыкова И.А. «Программа «Цветные ладошки»

Воронкевич О.А. «Добро пожаловать в экологию»

Кравченко И.В. «Прогулки в детском саду»

Вахрушев А.А. «Здравствуй мир»

Тугушева Г.П. «Экспериментальная деятельность»

Гриценко И.К. «Пришли мне чтения доброго»

О.В. Дыбина «Ребёнок и окружающий мир»

Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина «Основы безопасности детей дошкольного возраста»

Л.И. Пензулаева «Физкультурные занятия в детском саду»

О.М. Ельцова «Подготовка дошкольников к обучению грамоте: основные направления работы»

Программа Князевой О.Л., Маханевой М.Д. «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»

Н.П. Гришаева «Современные технологии эффективной социализации»

Е. Рылеева «10 игр для социализации дошкольников»

Т.И. Данилова Программа «Светофор» Обучение детей дошкольного возраста правилам дорожного движения: Санкт-Петербург, «Детство-Пресс»

## Коррекционный блок

**Цель:** Создание условий для обеспечения полноценного становления личности ребенка дошкольного возраста в соответствии с его индивидуальными возможностями, способностями и потребностями; формирование у него нравственных норм, содействие приобретению им социального опыта.

**Задачи:**

- Продолжать совершенствовать комплексную коррекционно-развивающую помощь детям с ОВЗ и детям-инвалидам. Совершенствовать пути и способы укрепления здоровья дошкольников, для достижения более высокого уровня физического и умственного развития;
- Формирование основ функциональной грамотности у детей дошкольного возраста посредством разработки и реализации педагогических проектов.
- Обеспечить успешную реализацию рабочей программы воспитания, направленной на полноценное становление личности ребенка, через освоение педагогами современных педагогических технологий.
- Способствовать созданию личностно-развивающей образовательной среды в детском саду как условие повышения качества образования.
- Осуществлять эффективное взаимодействие с родителями детей в ходе реализации программы воспитания.

Г.А. Каше, Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина «Программа воспитания и обучения детей фонетико-фонематическим недоразвитием речи»

Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина «Коррекционное обучение и воспитание детей с



общим недоразвитием речи»

Технологии Агранович З.Е, Нищевой Н.В, Ткаченко Т.А. по коррекционной педагогике Филичева Т.Б., Чиркина Г.В. Подготовка к школе детей с общим недоразвитием речи в условиях специального детского сада (5-7 лет)

## **Инновационные площадки**

1. С 2017 года ДООУ принимает участие в конкурсном отборе муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области, реализующих часть образовательной программы дошкольного образования, формируемую участниками образовательных отношений, в нескольких образовательных областях в 2017 -2018 учебном году, в 2019 -2020 учебном году, в 2021 -2022 учебном году.
2. С 2019 года активно принимаем участие в Федеральном социально-образовательном проекте «Безопасная дорога»
3. С 2020 года наш детский сад включен в муниципальный проект «Модель сетевого взаимодействия образовательных организаций в инклюзивном образовательном пространстве города Новосибирска» как городская инновационная площадка (Приказ № 0658-од от 25.08.2020 г.), а в 2022 году нашему саду в рамках этого же проекта присвоен статус Ресурсного детского сада (Приказ № 0987-од от 03.11.2022 года).
4. 2021 год участвуем в Федеральной программе по развитию личностного потенциала при поддержке Благотворительного фонда Сбербанка «Вклад в будущее». Программа по развитию личностного потенциала направлена на расширение возможностей ребенка совершать осознанный самостоятельный выбор жизненных целей и путей их достижения. Это подразумевает работу с каждым ребенком в трех ключевых направлениях: помощь в определении мотивов и установок, развитие универсальных компетенций, освоение технологий и инструментов под конкретные типы деятельности и задачи.
5. Экспериментальная апробация методического комплекса для организации системы развивающего оценивания качества образования в дошкольной образовательной организации как основы построения модели управления качеством образования (2020 - 2021 учебный год), приказ № 9 от 01.07.2020 г
6. Участие в работе Центра научно-методического сопровождения краеведческого образования детей дошкольного возраста в ДОО Новосибирской области, созданного решением кафедры теории и методики дошкольного образования НИПКиПРО (2019 - 2023 учебный год), стажировочная площадка
7. Сетевая инновационная площадка Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт художественного образования и культурологии Российской академии образования» (ФГБНУ «ИХОиК РАО») «Вариативные модели социокультурной образовательной среды для детей младенческого и раннего возраста», приказ от 02.09.2020 № 132, в дополнении к приказу от 28.07 2020 года № 113

**Мероприятия, проводимые в рамках вариативных программ,**

**прошедших конкурсный отбор**

Реализуемые образовательные области	Вариативные программы	Мероприятия
«Социально-коммуникативное развитие»	1. Программа по социально-коммуникативному развитию "Маленькими шагами в большое будущее" Воспитатель Жигалова Ю.	1. Открытое занятие по социально-коммуникативному развитию «Спешите делать добрые дела» 2. Консультация для родителей и педагогов «Технология клубного часа»
«Речевое развитие»	1. Парциальная программа по формированию основ грамотности у старших дошкольников посредством наглядного моделирования "Занимательные приключения в мире звуков и букв" Учитель-логопед Шилова О.В.	1. Литературный вечер для детей и родителей «Поэтическое путешествие по Новосибирску, посвященное 130 – летию основания города Новосибирска» 2. Итоговое занятие в старшей группе «В поисках ключей знаний»
«Познавательное развитие»	1. Программа краеведческого образования для детей дошкольного возраста "Люби и знай любой свой край" Воспитатель Лысова Н.Ф. 2. Парциальная программа по финансовой грамотности "От АЗ и БУКИ до гениев финансовой науки"	Итоговое занятие в средней группе «Обычаи и традиции русского народа» 1. Мастер-класс для педагогов «Формирование финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста»
«Физическое развитие»	1. Программа по физическому развитию "Игровой стрейчинг для дошкольников"	1. Родительское собрание «Игровой стрейчинг»
	1. "Парциальная программа по развитию творческой активности и эмоциональной сферы	1. Театрализация сказки «Цветик –семицветик

«Художественно-эстетическое развитие»	дошкольников в театрализованной деятельности "Сказочная страна" Музыкальный руководитель Головина Н.Н.	2. Консультация для родителей по теме: «Театрализованная деятельность в детском саду»» 3. Мюзикл «Репка» 4. Инсценировка сказки «как звери весну встречали»
	2. "Парциальная программа по художественно-эстетическому развитию "Мультипликация"	1. Семинары для педагогов «Создание мультфильма»

### Дополнительное образование

Направленность	Кружок	Программа, автор	Возраст детей
«Физкультурно-спортивная»	Секция «Адаптивное каратэ»	Программа «Адаптивное каратэ» реализуется с Новосибирской региональной общественной организацией «Спортивно-профессиональный клуб Успех».	3-7 лет
	Секция «Футбол»	Программа «Юный футболист» с Обществом с ограниченной ответственностью «Дриблинг»	3-7 лет
	Секция «Здоровей-ка»	Программа «Здоровей-ка» с муниципальным автономным учреждением города Новосибирска «Стадион».	3-7 лет
«Социально-педагогическая»	«Волшебная комната»	Рабочая программа «Волшебная комната» педагога-психолога Шакуровой Ю.С.	3-7 лет
«Естественнонаучная»	«Lego-конструирование»	Рабочая программа «Lego-конструирование»	3-7 лет
«Художественная»	ИЗО студия	программа дополнительного образования по изобразительной деятельности с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами, автор Коломысова Т.В.	3-7 лет
	«Керамика»	программа дополнительного образования по керамике, автор Коломысова Т.В.	5-7 лет

Цель: обеспечение реализации мер, направленных на повышение качества образования, профессиональное развитие педагогических работников в условиях внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО.

Задачи:

1. (ПС) Продолжать внедрение в образовательный процесс УМК «Социально-эмоциональное развитие» как инструмента решения задач обязательной части ФОП ДО. Обновление содержания методической работы, технологий, методов и форм по развитию личностного потенциала и ЛРОС. Совершенствование системы методической работы на основе деятельности ПОС.
  
- 2 (ПС) Обеспечение педагогического и методического сопровождения всех участников образовательных отношений, в том числе семей с детьми с ОВЗ и инвалидами в рамках реализации городского проекта «Модель сетевого взаимодействия образовательных организаций в инклюзивном образовательном пространстве города Новосибирска»
  
3. Продолжать работу по внедрению здоровьесберегающих технологий для повышения физического и психического здоровья воспитанников в контексте реализации ФОП ДО и ФАОП ДО.
  
4. Актуализировать профессиональное мастерство педагогов в организации работы с родителями как структурного компонента ФОП и ФАОП ДО через реализацию педагогических проектов по использованию нетрадиционных форм сотрудничества с семьями воспитанников в рамках создания ЛРОС в ДОУ (освоение технологии Семейный эдьютейминг»).

**Сентябрь 2023 года**

Вид деятельности	сроки	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей.	1 неделя	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
1.2. День дошкольного работника. Подготовка и проведение отчетно-выборного собрания.	1 неделя	Профком
1.3. Составление графика аттестации, план работы по аттестации, выбор тем по самообразованию.	1 неделя	Ст. воспитатели
1.4. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции», правила обработки посуды, дез. режим в ДОУ. Проведение антропометрии в ДОУ.	1 - 2 недели	Зам. зав. по АХЧ
1.5. Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	1 неделя	Ст. воспитатели
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		

2.1. Педагогический совет № 1, установочный	август	Заведующий, зам. по УВР, Ст. воспитатели
2.2. Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	3 неделя	Е.Ю. Данилова, Ст. воспитатели
2.3. Подготовка к конкурсу «Мое лучшее педагогическое мероприятие» для педагогов ДОУ	4 неделя	Ст. воспитатели
2.4. День знаний (развлечение, экскурсия в школу)	1 неделя	Муз. руководители
2.5. Участие во Всероссийском педагогическом фестивале межпредметных проектов по безопасности дорожного движения	2 неделя	Ст. воспитатели Воспитатели
2.6. Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	1 неделя	Ст. воспитатели
<b>3. Работа с родителями</b>		
3.1. Разработать конспекты родительского собрания, посвященные применению ФОП	2 неделя	Заведующий Ст. воспитатели Педагог-психолог
3.2. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.), прогнозирование и консультирование в целях удовлетворения спроса на услуги воспитания и обучения; составление плана работы с трудными семьями, плана работы родительского комитета. Анкетирование.	В течение месяца	Заведующий Ст. воспитатели Воспитатели
3.3. Обновление и дополнение сайта ДОУ с целью информированности родителей. Проведение мониторинга «Состояние здоровья воспитанников, посещающих ДОУ»		Ст. воспитатель Мед. сестра
3.4. Подготовка к смотру-конкурсу поделок из природного и бросового материала «Волшебница осень»	3 неделя	Родители, воспитатели
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>		
4.1. Работа по благоустройству территории. Высадка многолетних трав и цветов	В течение месяца	Зам. зав по АХЧ
4.2. Анализ роста детей и маркировки мебели в группах ДОУ	1-2 недели	Мед. сестра, воспитатели
4.3. Работа по укреплению ДОУ канцелярскими товарами и оргтехникой.	В течение месяца	Зам. зав по АХЧ, ст. воспитатели
4.4. Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных на новый учебный год. Комплекс приказов по основной деятельности к новому учебному году.	1 неделя	Заведующий
4.5. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	1 неделя	Заведующий

**Октябрь 2023 года**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Рейд по охране труда.	В течение месяца	Зам. зав по АХЧ, Комиссия по ОТ
1.2. Заседание профсоюзного комитета. Распределение обязанностей, составление плана работы.		Председатель профкома
1.3. Утверждение планов работ воспитателей по самообразованию.	1 неделя	Ст. воспитатели
1.4 Проведение внутренней оценки качества реализуемых образовательных программ дошкольного образования в ДОО рабочей группой ДОО.		Заведующий, зам. зав. по УВР  ст. воспитатели
1.5.Сантехминимум.	1 неделя	Мед. сестра
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
2.1. Смотр-конкурс поделок из природного и бросового материала «Волшебница осень»	2- 3 неделя	воспитатели
2.2. Семинар-практикум «ЛРОС как условие индивидуального развития участников образовательных отношений ДОУ»		Е.Ю. Данилова, научный руководитель  Ст. Воспитатели
2.3.		Ст. Воспитатели
2.4. Мероприятие «Международный день пожилых людей»	1 неделя	Муз. руководители
2.5. Спортивный праздник «День отца в России»	3 неделя	Инструктор по физической культуре
2.6 Конкурс для педагогов «ЛРОС-не вопрос!»	3 неделя	Ст. воспитатели  Воспитатели
2.7.Подготовка к педсовету № 2 «Взаимодействие участников образовательных отношений как основа формирования ЛРОС»	4 неделя	Ст. воспитатели
<b>3. Работа с родителями</b>		
3.1. Родительские собрания	по графику	Зам. по УВР
3.2. Смотр-конкурс поделок из природного и бросового материала «Волшебница осень»	2-3 неделя	Ст. воспитатель  Воспитатели
3.3. Мастер-класс «Тренажёры для глаз своими руками»	3 неделя	Педагог-психолог

<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>		
4.1. Оформление договоров на 2023-2024 учебный год, заключение договора с поликлиникой № 6.	1 неделя	Заведующий ДОУ
4.2. Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ	1 неделя	Комиссия по ОТ Зам. зав. по АХЧ
4.3. Работа по приобретению мягкого инвентаря – постельного белья, дополнительной мебели, раскладушек, посуды	1 – 2 недели	Зам. зав. по АХЧ
4.4. Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Еженедельно	Зам. зав. по АХЧ, мед. сестра

### Ноябрь 2023 года

<b>Вид деятельности</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	1 неделя	Заведующий Зам. по АХЧ
1.2. Подготовка здания к зиме, уборка территории.	1 неделя	Коллектив, зам. зав. по АХЧ, профком
1.3. Работа воспитателей по самообразованию.	1-2 недели	Воспитатели, ст. воспитатели
1.4. Правила обработки посуды в периоды повышения ОРВИ и гриппа, напоминание.	1 неделя	Мед. сестра
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
2.1. Педсовет № 2 «Взаимодействие участников образовательных отношений как основа формирования ЛРОС»	4 неделя	Ст. воспитатели специалисты
2.2. Семинар для педагогов ДОУ Дзержинского района «Краеведческая деятельность в ДОУ»	3 неделя	Ст. воспитатели
2.3. Подготовка к открытым просмотрам НООД.		Ст. воспитатели, воспитатели
2.4. Выставка творческих работ ко Дню матери «Наши мамы...»	3 неделя	Ст. воспитатели, воспитатели
2.5. Развлечение «День матери».	4 неделя	Муз. руководители Ст. воспитатели

2.7 Тематический контроль «Реализация эффективных форм работы по оздоровлению и физическому развитию дошкольников»	3 неделя	Ст. воспитатели, зам. по УВР
2.8. Акция «День памяти жертвам ДТП», «Шагающий автобус»	4 неделя	Музыкальные руководители Ст. воспитатели
2.9. Посещение занятий в МАУДО «Детский автогородок»	По графику Автогородка	Ст. воспитатели
<b>3. Работа с родителями</b>		
3.1. Консультация «Комплексное сопровождение развития ребенка в семье»  - Информационная доска «Организация отдыха, релаксации и сна детей»  - Выставка методической и познавательной литературы на тему «Исследовательская деятельность и экспериментирование»	В течение месяца	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог  Воспитатели
3.3. Весёлые старты «Со спортом дружим, живём не тужим!»	4 неделя	Инструктор по физической культуре
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>		
4.1. Инвентаризация инструкций по ОТ (зимний период). Подготовка писем, смет на ремонт оборудования на 2024 год.	В течение месяца	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ
4.2. Работа по организации работы психологической помощи, Консультационный центр ДОУ.	В течение месяца	Педагог-психолог
4.3. Оформление сайта МБДОУ.	В течение месяца	Старший воспитатель

### Декабрь 2023 года

Вид деятельности	Срок	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Техника безопасности при проведении новогодних ёлок.	4 неделя	Зам. по АХЧ
1.2. Заседание профкома об организации новогодних подарков и каникул для детей сотрудников.	3 неделя	Профком
1.3. Работа с воспитателями по аттестации.	1 неделя	Ст. воспитатели



1.4. Подготовка и проведение семинара по распространению опыта работы МКДОУ д/с № 281 по теме: «Модель сетевого взаимодействия образовательных организаций в инклюзивном образовательном пространстве города Новосибирска»	1 неделя	Ст. воспитатели, специалисты ДОУ
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
2.1. Семинар – практикум «Сетевое взаимодействие ДОУ с учреждениями социума»	3 неделя	Данилова Е.Ю. Ст. воспитатели
2.3. Консультация для педагогов ДОУ по подготовке и реализации профессиональных педагогических проектов и их представление на городской конкурс проектов «Инновации в образовании» и др.	3 неделя	Данилова Е.Ю. Зам. по УВР Ст. воспитатели
2.4. Выставка детских работ «Зимние забавы».		Воспитатели групп
2.5. Новогодние праздники.	4 неделя	Муз. руководители
2.6. Спортивный праздник на улице «Зимние веселые страты».	3 неделя	Руководитель по физической культуре
2.7. Просмотр мультфильма «Робокор ПОЛИ, РОЙ и пожарная безопасность»	2 неделя	Воспитатели групп
2.8. Анкета «УМК»	2 неделя	Ст. воспитатели
2.9. Итоги тематической проверки по теме «Реализация эффективных форм работы по оздоровлению и физическому развитию дошкольников»		Ст. Заведующий воспитатели
<b>3. Работа с родителями</b>		
3.1 Совместное творчество по созданию атрибутов к новогодним праздникам. Участие в новогодних утренниках.	3 неделя	воспитатели
3.2 Участие в выставке «Новогодняя игрушка своими руками » 3.3. Памятка для родителей: «Безопасность при проведении новогодних развлечений для детей»	3 неделя	воспитатели

3.4 Материал в уголок здоровья: «Грипп. Меры профилактики. Симптомы данного заболевания».	В течение месяца	воспитатели
3.5 Консультация «Играем с детьми. Конструктор, это увлекательно!»	2 неделя	специалисты
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>		
4.1. Оформление договоров на 2024 год. Анализ приобретения оборудования для инновационной работы. Приобретение оборудования.	В течение месяца	Заведующий, зам. зав. АХЧ, делопроизводитель, ст. воспитатели.
4.2. Анализ хоз. Инвентаря.	В течение месяца	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
4.3. Проведение инструктажей «Опасности зимнего периода. Травмы и их профилактика».	1 неделя	Заведующий, зам. зав по АХЧ, ст. воспитатели
4.4. Сайт – обновление материалов.		ст. воспитатели

### Январь 2024 года

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки»	зам. зав по АХЧ,
1.2. Заседание профкома (по плану).	Профком
1.3. Работа по аттестации и самообразованию. Подготовка к участию в конкурсах	Ст. воспитатели
1.4. Консультация «Пять языков любви» или «Говорите на «языке любви» своего ребенка».	Педагог – психолог
1.5 Семинар – практикум «Социально-эмоциональное развитие» УМК	Данилова Е.Ю. Ст. воспитатели
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
2.1. Неделя здоровья - «Все на лыжню».	Руководитель по физ. культуре
2.2 Выставка макетов «Зимняя сказка»	Музыкальный руководитель
2.3. Оперативный контроль	Ст. воспитатели
2.4. Кукольный театр по ПДД	Музыкальный руководитель

<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1 Смотр-конкурс на участках «Зимние фантазии». Обновление и дополнение сайта ДОУ с целью информированности родителей.	Ст. воспитатель, Воспитатели
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
4.1. Оформление договоров с поставщиками услуг для ДОУ.	Зам. зав. АХЧ.
4.2. Очистка крыши от снега, сосулек, оформление трудового договора.	Зам. зав. по АХЧ
4.3. Приобретение игрушек для участков.	Зам. зав. по АХЧ
4.4. Ревизия продуктового склада.	Заведующий, Мед. сестра
4.5. Выполнение санитарно-гигиенических требований- залог успеха в работе ДОУ. Рейд по группам.	Заведующий Мед. сестра
4.6. Работа по корректировке локальных актов и нормативных документов МБДОУ– анализ. Работа по коррекции Сайта	Заведующий Профком

### Февраль 2024 года

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Рейд по ОТ, ТБ и санитарному состоянию.	Комиссия по ОТ
1.2. Подготовка к празднованию Международного женского дня.	Администрация, профком
1.3. Работа с воспитателями по аттестации.	Ст. воспитатели
1.4. Консультация для обслуживающего персонала «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия».	Мед. сестра
1.5. Работа творческой группы по ФОП ДО	Ст. воспитатели, специалисты
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
2.1. Педагогический совет в форме деловой игры «Нетрадиционные средства физического развития и укрепления здоровья детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ»	Ст. воспитатели Специалисты
2.3. Семинар – практикум	Данилова Е.Ю. Ст. воспитатели
2.4. Открытые просмотры ННОД (по плану)	Ст. воспитатели Воспитатели
2.5. Апельсиновый флешмоб радости и творчества " День зимы"	Ст. воспитатель Воспитатели

2.6. Спортивное развлечение посвященного Дню Защитника Отечества в старшей и подготовительной к школе группе «Юные защитники отечества»	Руководитель по физической культуре
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1. Консультация для родителей «Эмоциональное развитие детей»	Педагог-психолог
3.2. День открытых дверей	Ст. воспитатели
3.3. Оформление стенда для родителей «Безопасность превыше всего». Памятка для родителей на тему: «Значение светоотражающих элементов»	Воспитатели
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
4.1. Анализ работы Совета родителей за 1 полугодие	Заведующий, зам. по УВР, зам. зав. по АХЧ
4.2. Состояние работы по От и ТБ в МАДОУ. Акт.	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
4.3. Приобретение инновационного оборудования	зам. зав. по АХЧ
4.4. Контроль за привитием культурно-гигиенических навыков: сервировка.	Мед. сестра, ст. воспитатели
4.5. Работа по коррекции сайта д/сада - обновление	ст. воспитатели

**Март 2024 года**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Инструктаж по пожарной безопасности.	зам. зав по АХЧ
1.2. Работа с воспитателями по самообразованию.	Ст. воспитатели
1.3. Консультация «Современные образовательные технологии и/или методики, которые могут быть использованы педагогическими работниками в практической профессиональной деятельности»	Ст. воспитатели
1.4. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Мед. сестра
1.5. Работа творческой группы	Заведующий, зам. по УВР Ст. воспитатели

<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
2.1. Мастер - класс «Нетрадиционные формы сотрудничества с родителями».	Ст. воспитатели
2.2. Тренинг «Эмоциональное выгорание у педагогов»	Педагог-психолог
2.4. Конкурс чтецов воспитанников подготовительных групп «Пусть слово в душе отзовется».	Учителя –логопеды
2.5. Праздники во всех возрастных группах ДОУ Международный женский день 8 марта.	Муз. руководители
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1 Создание цикла статей в СМИ и в интернете по вопросам психолого-педагогического просвещения родителей.	Специалисты
3.2. Творческий конкурс «Цветочная фантазия»	Ст. воспитатели,
3.2. Оформление и обновление в родительском уголке материала специалистами ДОО	Ст. воспитатели,
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
4.1. Составление плана мероприятий по улучшению предметно-развивающей среды в ДОУ на лето 2024 г.	Заведующий, зам. по АХЧ,  Ст. воспитатели
4.2. Месячник по охране труда.	Заведующий, зам. по УХЧ,
4.3. Анализ оборудования кабинета специалистов.	Зам. зав. по АХЧ
4.4. Выращивание рассады для огорода и клумб	Воспитатели, зам. зав. по АХЧ
4.5. Работа по коррекции сайта – обновление	Ст. воспитатели

### Апрель 2024 года

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Работа по обновлению инструкций	Заведующий, зам. по УВР, Профком
1.2. Работа на участке ДОУ – дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников, план оформления огорода и цветников. Распределение цветников	Зам. зав по АХЧ, ст. воспитатели
1.3. Посещение ГМО	Ст. воспитатели
1.4. Подведение итогов участия в профессиональных конкурсах.	Заведующий, зам. по УВР  Ст. воспитатели
1.5. Подготовка к летне-оздоровительной работе.	Ст. воспитатели
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
2.1. Подготовка к итоговому педсовету № 4	Заведующий,

	ст. воспитатели
2.2. Фестиваль «Космофест» для дошкольников	воспитатели
2.3. Экскурсия в Аэрокосмический лицей «Этот загадочный космос» - Проведение месячника пожарной безопасности.	ст. воспитатели
2.4. Выставка «Космические фантазии».	воспитатели
2.5. Физультурно – познавательное развлечение в старшей и подготовительной к школе группе «Школа космонавтов»	Руководитель по физической культуре, Муз. руководители
2.8. Год волонтерского движения (проекты)	Ст. воспитатели, специалисты
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1. Организация выставки «Космические фантазии»	родители
3.2. Помощь в озеленении и благоустройстве территории ДОУ.	Воспитатели, ст. воспитатели
3.3. Анкета для родителей по вопросам подготовки ребенка к обучению в школе	Ст. воспитатели, воспитатели
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
4.1. Работа по благоустройству территории, субботники.	Зам. зав. по АХЧ
4.2. Месячник по пожарной безопасности.	Зам. зав. по АХЧ
Анализ работы в МКДОУ по ОТ и ТБ.	Заведующий
4.3. Работа по приобретению игр и игрушек для летнего периода на участке.	Ст. воспитатели
4.4. Контроль за реализацией и сохранением скоропортящихся продуктов.	Заведующий, Мед. сестра
4.5. О подготовке к летне-оздоровительному периоду. Озеленение территории. Завоз песка, ремонт оборудования на участке. Оформление папки по летне-оздоровительному периоду.	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
4.6. Работа по коррекции сайта - обновление.	воспитатели

Май 2024 года

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	

1.1. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.	Заведующий
1.2. О переходе на летний режим работы. Публичный доклад.	Заведующий
1.3. Подведение итогов работы за год (отчеты о работе, мониторинг).	Воспитатели
1.4. Работа творческих групп по реализации ФОР ДО	Заведующий, ст. воспитатели
1.5 Соблюдение санэпидемрежима в летний период.	Мед. сестра
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
2.1. Итоговый педагогический совет «Реализация основных задач работы МБДОУ детский сад за 2023 – 2024 учебный год.	Заведующий, зам. по УВР, ст. воспитатели
2.2. Консультация «Организация работы в летний оздоровительный период».	Ст. воспитатели
2.3. Открытые просмотры ННОД.	Ст. воспитатели
2.4. Интерактивная выставка рисунков «Пусть не будет войны никогда!»	Учителя-логопеды, Ст. воспитатели
2.5. Концерт «Праздник Победы»  Выпускной праздник в подготовительных группах.	Муз. руководители
2.6. День безопасности детей: ситуационные игры: «Служба спасения», «Телефон доверия».	Ст. воспитатели Воспитатели
2.8. Итоги оперативного контроля.	Старшие воспитатели
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1. Семинар - практикум «Социально-эмоциональное развитие детей дошкольного возраста»	Коломысова Т.В. Фролова Т.Л.
3.2. Выставка «Боевая мощь страны»	воспитатели
<b>3.3. Итоговые родительские собрания, анкетирование родителей о работе ДОУ.</b>	Ст. воспитатели Воспитатели
3.4. Спортивный праздник посвященный «Дню Победы» в старшей и подготовительной к школе группе «Этих дней не смолкнет слава»	Руководитель по физической культуре, Муз. руководители
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
4.1. Работа по комплектованию МБДОУ детьми на новый учебный 2024-2025 гг.	Заведующий
4.2. Неделя по пожарной безопасности.	Заведующий
Анализ подготовки групп к летнему периоду.	

	Зам. зав. по АХЧ Мед. сестра
4.3. Приобретение лако - красочных материалов. Ремонтные работы.	Зам. зав. по АХЧ
4.4. Благоустройство территории, разбивка цветников, огорода, благоустройство альпийской горки.	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Ст. воспитатели
4.5. Ревизия личных дел сотрудников, заполнение Т-2, вписать аттестацию, просмотреть трудовые книжки.	Заведующий, делопроизводитель
4.6. Приказы по отпускам, Т-2	Делопроизводитель

Приложения 1

План работы по ПДД

Приложение 2

План работы с родителями