

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«ДЕТСКИЙ САД № 281»

630015, Новосибирск, ул. Гоголя, д.221/1, ИНН/КПП 5401145362/540101001,
т.279-89-77 ds_281@edu54.ru

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета

МБДОУ д/с № 281

Протокол от 09.01. 2023 г. № 3



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с 281

О. Н. Соколова

Приказ от 09.01. 2023 г. № 12-ОВ

ПРИНЯТО

Совет учреждения МБДОУ д/с № 281

Протокол от 09.01 2023 г. № 3

**Положение о взаимодействии
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
города Новосибирска «Детский сад № 281»
с семьями воспитанников**

г. Новосибирск 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о взаимодействии муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 281» с семьями воспитанников» (далее Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 281» (далее ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Семейным Кодексом Российской Федерации, Уставом ДОУ, Основной образовательной программой дошкольного образования ДОУ, Кодексом профессиональной этики педагогических работников ДОУ.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях организации новых форм взаимодействия ДОУ с семьей, работы с родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО), вовлечения родителей (законных представителей) в единое образовательное пространство детского развития.

1.4. В основе взаимодействия ДОУ и семьи лежит сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги ДОУ.

1.5. Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов и родителей, направления, цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности для обеспечения комплексного подхода к формированию ценностных ориентиров у воспитанников ДОУ.

1.6. Положение устанавливает критерии оценки эффективности работы взаимодействия с семьями воспитанников, критерии оценки эффективности работы ДОУ с семьей, документацию, регламентирует контроль осуществления взаимодействия.

1.7. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

2. Основные направления, цели и задачи работы

2.1. Основные направления работы:

- работа с работниками ДОУ по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников;

- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников и формирование традиций семейной культуры;
- изучение опыта семьи с целью выяснения ее возможностей в области формирования ценностных ориентиров;
- вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в деятельность ДОО, совместная работа по обмену опытом.

2.2. Цели взаимодействия:

- создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а так же вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- сплочение родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов ДОО;
- формирование единых ориентиров у детей дошкольного возраста.

2.3. Основные задачи работы:

- организация сотрудничества ДОО с семьей;
- установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника ДОО;
- создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимной поддержки;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
- осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации)
- активизация и обогащение воспитательных умений родителей (законных представителей) воспитанников, поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях;
- выработка общих взглядов и педагогических установок на воспитание ценностных ориентиров у детей дошкольного возраста средствами приобщения воспитанников ДОО к традиционной культуре;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
- выявление эффективных форм сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников и повышение эффективности взаимодействия родителей и педагогов в области формирования базиса личностной культуры детей;

- гармонизация детско-родительских взаимоотношений, оказание помощи в организации семейного досуга;
- повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) воспитанников в области защиты прав и достоинств ребенка;
- повышение педагогической компетентности и воспитательной культуры родителей (законных представителей) воспитанников по всем фундаментальным основам воспитания: физического, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, познавательного, речевого, технического развития детей;
- создание условий для обмена педагогическим и семейным опытом, установления дружеских взаимоотношений семей.

3. Основные принципы работы ДОУ

3.1. Планирование работы по взаимодействию ДОУ с семьями воспитанников строится в соответствии с принципами.

3.2. Основные принципы работы ДОУ:

- принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДОУ – семья»;
- принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а также создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;
- принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и ДОУ можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.
- принцип непрерывности преемственности между ДОУ и семьей воспитанника на всех ступенях обучения;
- принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательной деятельности, в создании в ДОУ эмоционально-благоприятной атмосферы;
- принцип доступности (каждый желающий может участвовать в мероприятиях, коллективных делах) и открытость (сайт ДОУ);
- принцип доброжелательности всех участников содружества;
- принцип добровольности (в процессе реализации задач и содержания образовательной программы ДОУ не допускается никакого принуждения).
- принцип формирования ценностно-смысловых ориентаций (доброта, красота, познание, здоровый образ жизни), морально-эстетических ценностей, идеалов художественного вкуса и творческой самореализации, приобщение детей и их семей к традиционной культуре;
- принцип организации развивающего взаимодействия детей со взрослыми (родителями и педагогами) и другими детьми (в разно- и одновозрастном коллективах);
- принцип тактичности и соблюдения прав родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимания неизбежной субъективности точки зрения педагогического работника;

- принцип лично-ориентированного подхода и правила «педагогики ненасилия».

4. Организация работы

4.1. Разрабатывается план работы по организации взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников на учебный год, который утверждает Педагогический совет ДООУ. Его содержание определяется задачами, стоящими перед детским садом и конкретными условиями работы.

4.2. Организация взаимодействия ДООУ и семьи предполагает следующие этапы работы:

- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;
- группировка семей по принципу возможности их нравственного потенциала для воспитания своего ребенка, других детей группы;
- составление программы совместных действий педагога и родителей (законных представителей)
- анализ промежуточных и конечных результатов их совместной воспитательной деятельности.

4.3. Требования к организации взаимодействия ДООУ и семьи:

- целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению типичных ошибок родителей воспитанников);
- планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход в формировании системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);
- конкретный и дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих и традиционных для той или иной культуры, нации или религии ценностей).

4.4. Общепедагогические и специфические условия к организации взаимодействия ДООУ и семьи:

- сочетание индивидуального подхода к каждой семье с организацией работы со всеми родителями (законными представителями) группы;
- взаимосвязь разных форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- одновременное влияние на родителей (законных представителей) и детей, позволяющее сформировать ценностно-ориентированные отношения;
- обеспечение в работе с родителями (законными представителями) определенной последовательности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;
- учет своеобразия условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей, уровня подготовленности к решению вопросов воспитания на основе приобщения детей к ценностям традиционной культуры;
- ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников ДООУ с родителями (законными представителями) воспитанников: доверие во взаимоотношениях между педагогами и родителями;
- соблюдение такта, чуткости, отзывчивости по отношению к родителям

(законным представителям) воспитанников ДООУ.

4.5. Методы и формы организации взаимодействия с родителями:

- посещение семей на дому;
- анкетирование;
- наглядная пропаганда педагогических знаний;
- родительские собрания (показ занятий-бесед, обсуждение увиденного и ранжирование своих впечатлений, выработка общих ценностных установок, раздача памяток по теме собрания);
- консультации, инструктажи, папки-передвижки;
- семинары-практикумы; презентации опыта работы;
- дни открытых дверей (открытые просмотры образовательной деятельности);
- круглые столы;
- деловые игры;
- тренинги;
- почта доверия;
- семейные проекты;
- творческие проекты;
- тематические выставки художественного творчества, фестивали, конкурсы;
- вечера вопросов и ответов (концентрированная педагогическая информация по самым разнообразным вопросам, в том числе и по формированию ценностных установок детей);
- совместные праздники, досуги, развлечения, спектакли.

4.6. Организация методической работы с педагогами:

- семинары-практикумы, консультации для педагогов (подготовка и проведение родительских собраний, повышение активности родителей и формирование ценностно-ориентированного общения детей и взрослых в семье и ДООУ, рекомендации по подготовке и проведению нетрадиционных форм работы с родителями, современные методики воспитания и обучения детей).

4.7. Методы и приемы сотрудничества ДООУ с семьей:

- методы активизации: выявление и формирование запроса родителей, поиск форм и методов реализации, корректировки;
- методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);
- методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждениерезультатов сотрудничества, экспертная оценка).

5. Внутреннее и внешнее взаимодействие ДООУ и семьи

5.1. Внутреннее взаимодействие- активное взаимодействие всех участников образовательных отношений в ДООУ, формирование партнерского сообщества работников, детей и их родителей (законных представителей) воспитанников.

5.2. Условия внутреннего взаимодействия:

- создание в ДООУ атмосферы общности интересов педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников, их эмоциональной

взаимной поддержки;

- переориентация педагогов во взаимоотношения с родителями с наставлений и поучений на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;

- соблюдение принципа единства воспитательных воздействий ДОО и семьи;

- тактичность и соблюдение прав родителей (законных представителей) воспитанников на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога.

5.3. Внешнее взаимодействие- взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива ДОО с общественными и социальными структурами: общеобразовательной школой, домом культуры, музыкальной школой, краеведческим музеем, другими дошкольными образовательными учреждениями.

6. Обязательства ДОО в рамках взаимодействия с семьями воспитанников

6.1. Информировать родителей (законных представителей) воспитанников и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также основной образовательной программы дошкольного образования, и не только семьи, но и всех заинтересованных лиц, вовлечённых в образовательную деятельность.

6.2. Обеспечивать открытость дошкольного образования.

6.3. Создавать условия для участия родителей (законных представителей) воспитанников в образовательной деятельности.

6.4. Поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

6.5. Обеспечивать вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

6.6. Создавать условия для родителей (законных представителей) по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию образовательной программы дошкольного образования, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) воспитанников вопросов, связанных с ее реализацией.

7. Критерии оценки эффективности работы ДОО с семьей

7.1. Изменение характера вопросов родителей (законных представителей) воспитанников к воспитателям, старшему воспитателю, заведующему ДОО, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

7.2. Рост посещаемости родителями (законными представителями) воспитанников мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей (законных представителей).

7.3. Изменение микроклимата в семьях в положительную сторону.

7.4. Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, организуемых в дошкольном образовательном учреждении.

7.5. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи ДООУ в педагогической деятельности.

7.6. Положительное общественное мнение родителей (законных представителей) воспитанников о воспитании детей в ДООУ.

7.7. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей (законных представителей) воспитанников при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей;
- разнообразие форм методической помощи педагогическим работникам ДООУ в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДООУ.

7.8. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей (законных представителей) воспитанников;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей.

7.9. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников при организации последующих мероприятий в ДООУ.

8. Контроль

8.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы ДООУ.

8.2. Контроль над организацией взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников осуществляется заведующим и старшим воспитателем дошкольного образовательного учреждения в соответствии с настоящим Положением.

8.3. Старший воспитатель в рамках контроля имеет право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременным

- информированием об этом воспитателя;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников по производственной необходимости;
 - привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в ДОУ.

8.4. Координатором внутренних и внешних взаимодействий детского сада и развития партнерства является Совет Учреждения - постоянный коллегиальный орган управления, в состав которого избираются работники дошкольного образовательного учреждения, родители, представители Учредителя.

8.5. Совет Учреждения имеет полномочия:

- определение основных направлений развития ДОУ;
- организация работы по защите прав и интересов участников образовательных отношений;
- контроль над соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в ДОУ, сохранения и укрепления здоровья воспитанников и работников;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию и гармоничному развитию воспитанников ДОУ;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда это необходимо.

9. Документация

9.1. Каждый педагогический работник ДОУ имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников.

9.2. В перечень документации включены:

- планы работы с родителями (законными представителями) воспитанников на учебный год;
- протоколы групповых родительских собраний;
- конспекты мероприятий;
- отчеты педагогов о проведенных педагогических наблюдениях, диагностических исследованиях, анкетировании с выводами, мониторинге;
- протоколы заседаний Совета Учреждения.

9.3. Итоговое заседание Педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

9.4. Документация хранится в ДОУ в течение 3 лет.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Советом Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДОУ.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Прошнуровано,
пронумеровано

Скреплено печатью
В.М.М.В.

Заведующий МБДОУ
Д\с № 281

О.Н. Соколова

